

от 30.01.2020 №61-р

О подготовке и проведении фестиваля
"Самовар фест"

В соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года", утвержденной постановлением администрации города от 03.11.2015 №1953:

1. Департаменту экономического развития администрации города (И.А. Багишева) организовать и провести в период с 4 февраля по 1 марта 2020 года фестиваль "Самовар фест" (далее - фестиваль).

2. Утвердить:

- план мероприятий по организации и проведению фестиваля согласно приложению 1;
- Положение о проведении фестиваля согласно приложению 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на директора департамента экономического развития администрации города И.А. Багишеву.

Глава города

В.В. Тихонов

Приложение 1 к распоряжению
администрации города
от 30.01.2020 №61-р

**План мероприятий
по организации и проведению фестиваля "Самовар фест"**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Информирование о проведении фестиваля	4 февраля 2020 года	департамент экономического развития администрации города
2.	Сбор и обработка заявок на участие в фестивале	с 10 февраля по 20 февраля 2020 года	исполнитель муниципального контракта
3.	Формирование списка участников фестиваля	21 февраля 2020 года	исполнитель муниципального контракта
4.	Работа фестиваля	28 февраля - 1 марта 2020 года	исполнитель муниципального контракта; департамент экономического развития администрации города

Положение о проведении фестиваля "Самовар фест"

I. Общие положения

1.1. Фестиваль "Самовар фест" (далее - фестиваль) проводится в соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года", утвержденной постановлением администрации города от 03.11.2015 №1953.

1.2. Организатором фестиваля, осуществляющим информирование о проведении фестиваля и контроль за его проведением, является администрация города в лице департамента экономического развития (далее - Организатор).

1.3. Услуги по проведению фестиваля оказывает исполнитель муниципального контракта (далее - Исполнитель).

II. Цель и задача проведения фестиваля

2.1. Фестиваль проводится с целью формирования положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства продуктов питания, розничной торговли продовольственными товарами, общественного питания, имеющих стационарные объекты на территории города Нижневартовска.

2.2. Задача проведения фестиваля: содействие производству высококачественной, конкурентоспособной продукции, расширению ассортимента выпускаемых товаров предприятиями местной промышленности города.

III. Условия участия в фестивале

3.1. К участию в фестивале допускаются организации, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные или состоящие на налоговом учете и осуществляющие деятельность в сфере производства продуктов питания, розничной торговли продовольственными товарами, общественного питания, имеющие стационарные объекты на территории города Нижневартовска, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - претенденты на участие в фестивале).

3.2. Организатор информирует о проведении фестиваля 4 февраля 2020 года посредством размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска в подрубке "Информация для малого и среднего предпринимательства" рубрики "Предпринимательство" раздела "Информация для бизнеса".

Информация о проведении фестиваля должна содержать дату проведения фестиваля, срок приема заявок на участие в фестивале, контактные телефоны, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты Исполнителя для приема заявок на участие в фестивале, перечень документов, необходимых для участия в фестивале.

3.3. Для участия в фестивале претендент на участие в фестивале подает Исполнителю следующие документы:

3.3.1. Письменная заявка на участие в фестивале (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.4. Участие в фестивале осуществляется на бесплатной основе. Претенденты на участие в фестивале несут расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

Прием заявок осуществляется с 10 по 20 февраля 2020 года по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты Исполнителя, указанным в информации о проведении фестиваля.

Обработка заявок осуществляется Исполнителем в день приема заявок.

Исполнитель осуществляет формирование списка участников фестиваля и направляет его Организатору 21 февраля 2020 года.

Заявки, поступившие Исполнителю после окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

Претендент на участие в фестивале, подавший заявку, не допускается к участию в фестивале, если не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения, и (или) не представил документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

В случае принятия Исполнителем решения об отказе в допуске к участию в фестивале Исполнитель не позднее 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок уведомляет претендента на участие в фестивале об отказе в допуске к участию в фестивале в письменной форме лично или почтовым отправлением с уведомлением о вручении с указанием причины отказа.

Представленные заявки и документы не возвращаются.

О времени и месте проведения фестиваля Исполнитель уведомляет участников фестиваля не позднее чем за 3 дня до даты проведения фестиваля.

IV. Порядок проведения фестиваля

Исполнитель оказывает услуги по проведению фестиваля в соответствии с заключенным муниципальным контрактом и техническим заданием.

Приложение 1 к Положению
о проведении фестиваля
"Самовар фест"

ЗАЯВКА
на участие в фестивале "Самовар фест"

Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя): _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица: _____

Почтовый адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя), номер телефона, адрес электронной почты: _____

ИНН: _____ ОГРН/ОГРНИП: _____

Вид деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____

Ассортиментный перечень продукции: _____

Перечень оборудования, необходимого участнику для участия в фестивале: _____

Необходимая участнику выставочная площадь для участия в фестивале (кв.м): _____

Необходимость подключения к электроэнергии на фестивале: имеется/не имеется (нужное подчеркнуть) (с указанием мощности электроэнергии)

Являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

" ____ " _____ 2020 г.

Приложение 2 к Положению
о проведении фестиваля
"Самовар фест"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных субъекта персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ № _____, дата выдачи _____, выдан
_____,
(кем)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____,
в лице представителя Субъекта* _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ № _____, дата выдачи _____, выдан
_____,
(кем)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____,
_____,
действующего(ей) от имени Субъекта на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
даю свое согласие администрации города (далее - Оператор), расположенной
по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24, на обработку своих
персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта
исключительно в целях _____

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается
согласие**:

- почтовый адрес;
- контактный телефон, адрес электронной почты.

*Заполняется в случае получения согласия от представителя Субъекта.

**Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в
письменной форме Субъекта на обработку его персональных данных,
дополнительное согласие не требуется.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

4. Субъект дает согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам, а именно исполнителю муниципального контракта.

5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 3 года с даты получения поддержки субъектом малого или среднего предпринимательства.

7. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, пунктах 2-10 части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

8. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 2020 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)